

PATVIRTINTA
Šiaulių lopšelio-darželio „Žirniukas“
direktoriaus 2017 m. lapkričio 8 d.
įsakymu Nr. V-29

ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „ŽIRNIUKAS“ MITYBOS SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Žirniukas“ mitybos specialisto pareigybė yra priskiriamas 3 pareigybių grupei (specialistas). Profesijos kodas – 2265.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Pareigybės paskirtis - organizuoti ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų mitybą.
4. Pareigybės pavaldumas – šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus direktoriui.

II SKYRIUS SPECIALIEJI REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti šiuos specialiuosius kvalifikacinius reikalavimus:
 - 5.1. turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį išsilavinimą ar specialųjį vidurinį išsilavinimą, įgytą iki 1995 metų ir maisto gamybos ar/ir maitinimo organizavimo kvalifikaciją;
 - 5.2. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, kitus teisės aktus, reglamentuojančius vaikų maitinimo organizavimą ikimokyklinio ugdymo įstaigoje;
 - 5.3. vaikų sveikos mitybos principus ir taisykles, valgiaraščio sudarymo pagrindus;
 - 5.4. žinoti nustatytas maisto normas vaikams, pagrindinių maisto produktų sudėtį;
 - 5.5. išmanyti maisto vaikams ir dietinio maisto paruošimo technologijos principus;
 - 5.6. mokėti naudotis informacinėmis technologijomis.

III SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo šias funkcijas:
 - 6.1. sudaro kasdieninius valgiaraščius atsižvelgiant į perspektyvinį valgiaraštį ir teikia jį tvirtinti lopšelio-darželio direktoriui;
 - 6.2. užsako reikalingus maisto produktus vaikų maistui gaminti;
 - 6.3. kontroliuoja gaunamų maisto produktų kokybę ir laikymą, gaminamo maisto kokybę ir kiekybę, gamybą, šiluminį paruošimą, pateikimą, išdalinimą, higienos reikalavimų laikymąsi;
 - 6.4. organizuoja nemokamą vaikų maitinimą;
 - 6.5. organizuoja pritaikytą maitinimą vaikams, turintiems sveikatos sutrikimų, pagal atskirą valgiaraštį, kuris sudaromas atsižvelgiant į gydytojo pateiktas rekomendacijas ir tėvų (globėjų) prašymus.
 - 6.6. prižiūri maitinimo organizavimą grupėse;
 - 6.7. organizuoja lopšelio-darželio darbuotojų maitinimą ir tvarko jo apskaitą.
 - 6.8. dalyvauja rengiant maisto produktų pirkimo sąlygas, verčių kiekių nustatymą.

6.9. vykdo ES programos „Vaisių ir daržovių, bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimas vaikų ugdymo įstaigose“ įgyvendinimą;

6.10. kaupia, sistemina ir saugo dokumentus, susijusius su šios pareigybės funkcijų vykdymu, iki jų perdavimo į lopšelio-darželio archyvą;

6.11. konsultuojasi su kitais sveikatos specialistais, bendradarbiauja su ūkio vedėju, grupių pedagogais, auklėtojų padėjėjais, siekiant tenkinti vaikų dietos ir mitybos poreikius;

6.12. teikia nurodymus asmenims, šeimoms ir bendruomenei mitybos, jos planavimo ir maisto ruošimo klausimais, kad maistas būtų kuo naudingesnis sveikatai ir būtų mažinami galimi pavojai sveikatai;

6.18. laikosi Vidaus ir darbo tvarkos ir kitų nustatytų taisyklių, nepažeidinėja darbo režimo.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ

7. Šias pareigas einantis darbuotojas atsako už:

7.1. savo darbo kokybę ir tinkamą pareigybės aprašyme nustatytų funkcijų vykdymą;

7.2. turimos informacijos konfidencialumą, korektišką gautų duomenų panaudojimą;

7.3. lopšelio-darželio vidaus tvarkos, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos reikalavimų vykdymą, už etikos ir moralės normų darbe ir visuomenėje laikymąsi;

7.4. savo veiksmais ir neveiklumu padarytą įstaigai materialinę žalą.

8. Mitybos specialistas už savo pareigų nevykdymą ar netinkamą vykdymą atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Susipažinau, sutinku ir vykdysiu

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)