

ŠIAULIŲ LOPŠELIS – DARŽELIS „ŽIRNIUKAS“
Im. kodas 190527715, Valančiaus31a,Šiauliai

**2019 M.GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDROJI DALIS

1. Viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas - Šiaulių lopšelis-darželis „Žirniukas“, įregistruotas Juridinių asmenų registre, kodas 190527715, savininkas Šiaulių miesto savivaldybė, adresas M. Valančiaus 31a g. Šiauliai.
2. Lopšelio–darželio“Žirniukas“ pagrindinė veiklos rūšis -ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10.Kitos švietimo veiklos rūšys: priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20.
3. Kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų lopšelis-darželis neturi.
4. Vidutinis įstaigos darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį - 42,
5. Lopšelio-darželio finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2019 biudžetinius metus.
6. Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti piniginiiais vienetais – eurai.

II. APSKAITOS POLITIKA

Bendrieji apskaitos principai, metodai ir taisyklės

7. Šiaulių lopšelio-darželio „Žirniukas“ finansinės ataskaitos sudarytos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, duomenys šiose ataskaitose rodomi vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais, turtas ir įsipareigojimai inventorizuoti.
8. Įstaigos apskaitos politika yra parengta vadovaujantis VSAFAS ir pavyzdiniu biudžetinių įstaigų apskaitos vadovu ir patvirtinta 2011 m. rugsėjo 6 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-6. Apskaitos politika yra taikoma nuolat, ji toliau pildoma ir koreguojama. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas.
9. Lopšelis-darželis „Žirniukas“ taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Įstaiga vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais 1-ajame VSAFAS „Informacijos pateikimas finansinių ataskaitų rinkinyje“.
- 10.Sudarydama finansines ataskaitas įstaiga vadovaujasi sąskaitų planu, kuris yra parengtas pagal pavyzdinį biudžetinių įstaigų sąskaitų planą ir patvirtintas 2017 m. gruodžio 29 d. Šiaulių lopšelio darželio „Žirniukas“ direktoriaus įsakymu Nr.V-39.
11. Sąskaitų planas apima privalomojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, taip pat registravimo sąskaitas ir kitus požymius.
- 12.Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius:
 - valstybės funkciją;
 - programą, priemonę, projektą;
 - lėšų šaltinį;
 - biudžeto išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnį;
 - kitą informaciją.
13. Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant

šiuos bendruosius apskaitos principus:

- kaupimo;
- subjekto;
- veiklos tęstinumo;
- periodiškumo;
- pastovumo;
- piniginio mato;
- palyginimo;
- atsargumo;
- neutralumo;
- turinio viršenybės prieš formą.

Nematerialusis turtas

14. Nematerialiojo turto apskaitos politika nustatyta 13-ajame VSAFAS „Nematerialusis turtas“, nematerialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

15. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui pripažinti nustatytus kriterijus.

16. Nematerialus turtas apskaitomas įsigijimo savikaina.

Ilgalaikis materialusis turtas

17. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika nustatyta pagal 12-ą VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“, ilgalaikio materialiojo turto nuvertėjimo apskaičiavimo ir apskaitos metodai ir taisyklės – pagal 22-ąjį VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

18. Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir VSAFAS nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

19. Lopšelyje-darželyje „Žirniukas“ ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į šias pagrindines grupes: pastatai, įrenginiai, mašinos ir įrengimai, kitas ilgalaikis materialus turtas.

20. Ilgalaikis materialus turtas darželyje apskaitomas įsigijimo savikaina.

21. Įstaigoje taikomas tiesiogiai proporcingas (tiesinis) nusidėvėjimo skaičiavimo metodas. Turto amortizacija skaičiuojama, vadovaujantis normatyvais, parengtais pagal Šiaulių miesto savivaldybės ir jai pavaldžių biudžetinių ir viešųjų įstaigų ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvais.

Atsargos

22. Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

23. Atsargos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje, jei jos atitinka atsargų apibrėžimą, pateiktą 8-ajame VSAFAS „Atsargos“.

24. Šiaulių lopšelio-darželio „Žirniukas“ apskaitoje atsargos skirstomos į šias grupes: medžiagos ir žaliavos, maisto produktai, ūkinis inventorių.

25. Visos operacijos susijusios su atsargų judėjimu apskaitoje registruojamos nuolat.

26. Atsargos registruojant apskaitoje yra įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

27. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

Gautinos sumos

28. Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“.

29. Pagal tikslą įstaigoje gautinos sumos skirstomos į:

1. ilgalaikės gautinas sumas,
2. trumpalaikės gautinas sumas.

30. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

31. Gautinos sumos nenurašomos tol, kol turime teisę į gautinas sumas ir paslaugas arba į turtą pagal išankstinius apmokėjimus. Šioms sumoms yra skaičiuojamas nuvertėjimas ir iš apskaitos gali būti nurašomos suėjus senaties terminui arba esant kitoms svarbioms aplinkybėms (pvz. skolininkui bankrutavus).

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

32. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės piniginės sumos.

Finansavimo sumos

33. Finansavimo sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.

34. Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka VSAFAS nustatytus pripažinimo kriterijus.

35. Finansavimo sumos – iš valstybės biudžeto, savivaldybės biudžeto, Europos Sąjungos (finansinė parama), užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas įstaigos įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

36. Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į:

1. finansavimo sumos iš valstybės biudžeto,
2. finansavimo sumos iš savivaldybės biudžeto,
3. finansavimo sumos iš kitų šaltinių.
4. iš Europos Sąjungos tarptautinių organizacijų

37. Finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos:

- finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- finansavimo sumos kitoms išlaidoms kompensuoti.

38. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turtą.

39. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis, skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti, yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

40. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

41. Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 18-ajame VSAFAS – „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“.

42. Įstaigoje finansiniai įsipareigojimai yra skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius.

43. Ilgalaikių įsipareigojimų įstaiga neturi.
44. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama:
1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai;
 2. ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
 3. trumpalaikės finansinės skolos;
 4. pervestinos subsidijos *ir* finansavimo sumos;
 5. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla;
 6. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai.
45. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Pajamos

46. Pajamų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 10-ajame VSAFAS „Kitos pajamos“ ir 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“.
47. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.
48. Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, jog įstaiga gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.
49. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos paslaugos ar parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

50. Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“.
- Sąnaudų, susijusių su konkrečių turto, finansavimo sumų ir įsipareigojimų straipsnių apskaita, principai nustatyti šių straipsnių apskaitą reglamentuojančiuose VSAFAS.
51. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.
52. Sąnaudos apskaitomos tikrąja verte.
53. Veiklos sąnaudas sudaro:
- Darbo užmokestis ir socialinio draudimo sąnaudas,
 - Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos,
 - Komunalinių paslaugų ir ryšių sąnaudos,
 - Komandiruočių sąnaudos,
 - Transporto sąnaudos,
 - Kvalifikacijos kėlimo sąnaudos,
 - Paprasto remonto ir eksploatacijos sąnaudos,
 - Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina,
 - Socialinių išmokų sąnaudos,
 - Kitų paslaugų sąnaudos,
 - Kitos pagrindinės veiklos sąnaudos.

Turto nuvertėjimas

54. Turto nuvertėjimo apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“, 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“, 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“ ir Inventorizavimo tvarkos apraše.

Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui

55. Metinis finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas iki Šiaulių miesto savivaldybės administracijos finansų skyriaus nustatytos datos.

56. Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose taisyklės pateiktos 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui“.

57. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, kurie suteikia papildomos informacijos apie įstaigos padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms ataskaitoms, yra parodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose. Nekoreguojantys įvykiai, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

Informacijos pagal segmentus pateikimas

58. Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

59. Apskaita tvarkoma pagal segmentus. Segmentai – VSS veiklos dalys pagal vykdomas valstybės funkcijas, apimančios vienarūšes teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją.

Apskaitos politikos keitimas

60. Apskaitos politikos keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

61. Pasirinkta apskaitos politika taikoma nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia finansinės būklės, veiklos rezultatų, grynojo turto ir pinigų srautų keitimosi tendencijoms nustatyti.

Apskaitinių įverčių keitimas

62. Apskaitinių įverčių keitimo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

63. Apskaitos politika laikomas pasirinktas apskaitos metodas (pvz., nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesioginiu metodu), o apskaitiniu įverčiu laikoma pasirinkta apskaičiavimo taisyklė (pvz., konkretūs nusidėvėjimo normatyvai).

Apskaitos klaidų taisymas

64. Apskaitos klaidų taisymo principai nustatyti 7-ajame VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įverčių keitimas ir klaidų taisymas“.

III. PASTABOS

Ilgalaikis materialusis turtas

65. Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos politika, patvirtinta 2011 m. rugsėjo 6 d., trumpai aprašyta šio rašto Apskaitos politikos dalyje ataskaitiniais metais nebuvo keista.

66. Lopšelyje-darželyje „Žirniukas“ yra šios ilgalaikio materialaus turto grupės ir joms nustatytas naudingo tarnavimo laikas:

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialaus turto grupės pavadinimas	Naudingo tarnavimo laikas metais
1	Pastatai	90
2	Įrenginiai	
2.1.	Tvora	40
2.2.	Žaidimų aikštelės, pavėsinės	15
2.3.	Aikštelė sporto (guminė)	30
3.	Mašinos ir įrengimai	
3.1.	Pijaninas	20
3.2.	Kompiuterinė įranga	5
3.3.	Kitos mašinos ir įrengimai (el. viryklė, konvekcinė, kt.)	10

67. Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama (FBA, eil. Nr.A II), P04. Padidėjo pastato vertė perkėlus 203 033,69 Eur nebaigtos statybos vertę.

68. Šiaulių lopšelis-darželis „Žirniukas“ naudojamas ilgalaikis materialus turtas:

Eil.Nr.	Ilgalaikio materialaus turto pavadinimas	Inventoriaus Nr.	Įsigijimo savikaina, Eur	Sukaupto nusidėvėjimo suma Eur.	Likutinį vertė Eur.
1.	Pastatas	12020001	592127,14	146663,37	445463,77
2.	Aikštelė NEO09	12032092	2470,00	335,54	2134,46
3.	Spyruokliukas Visureigis	12032093	1625,00	220,70	1404,30
4.	Spyruokliukas Lėktuvėlis	12032094	3226,02	438,18	2787,84
5.	Aikštelė NEO7044	12032095	3640,00	476,20	3163,80
6.	Aikštelė NEO06	12032096	3038,98	397,65	2641,33
7.	Aikštelė NEO7048	12032097	5600,00	704,56	4895,44
8.	Tvora segmentinė	12032085	11600,00	2068,79	9531,21
9.	Vaikų žaid. namelis Trobelė	12032087	1104,82	177,74	927,08
10.	Pavėsinė -1	12032088	2754,00	429,50	2324,50
11.	Pavėsinė -2	12032089	2753,99	429,50	2324,49
12.	Žaidimų kompl Lokomotyvas	12032090	1200,00	199,14	1000,86
13.	Žaidimų kompl. Traukinys	12032091	2300,00	381,68	1918,32
14.	Pianinas „Ryga“	12054053	335,96	335,96	0,00
15.	Plautuvė	12054068	403,15	403,15	0,00
16.	El. mėsmalė	12054071	338,57	338,57	0,00
17.	Daržovių pjaustymo mašina	12054076	1009,62	1009,62	0,00
18.	Kompiuteris „LG“	12054080	579,24	579,24	0,00
19.	Konvekcinė krosnis	12054081	1762,97	959,74	803,23
20.	El. viryklė	12054083	1800,00	866,53	933,47
21.	Marmitas	12054085	1114,17	1114,17	0,00
22.	Šaldytuvas	12054084	1100,00	427,10	672,90
23.	Aikštelė guminė (vaikų ž.)	12054086	6000,00	610,50	5389,50
	VISO:		647883,63	159567,13	488316,50

69. Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, nėra.

70. Turto, kuris laikinai nenaudojamas įstaigos veikloje, nėra.

71. Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įstaigos įprastinėje veikloje ir laikomi vien tiktai pajamomis iš nuomos, nėra.

72. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

73. Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje, įstaigoje nėra.

74. Turto pergrupavimo iš vienos turto grupės į kitą ataskaitiniame laikotarpyje nebuvo.

75. Ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių nėra.

76. Ilgalaikio materialiojo turto, perduoto Turto bankui, įstaigoje nėra.

Atsargos

77. Informacija apie balansinės atsargų vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikiama (FBA, eil. Nr. C.I.), P08

78. Atsargų nuvertėjimo ar atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nebuvo.

79. Trečiųjų asmenų laikomų atsargų nėra.

80. Atsargų likučių metų pabaigoje sudaro: nepanaudotas medžiagų likutis sandėlyje – 485,26 Eur, maisto produktų likutis sandėlyje- 418,68 Eur. Atsargų vertė sumažėjo, liko atsargos reikalingos įstaigos higienos reikmėms ir maisto gamybai.

Išankstiniai apmokėjimai

81. Išankstinių apmokėjimų lopšelyje-darželyje „Žirniukas“ nėra.

Per vienerius metus gautinos sumos

82. Gautinų sumų už suteiktas paslaugas balansinė vertė (FBA, eil. Nr. C.III.4), sudaro gautinų tėvų įmokų už suteiktas paslaugas įmokos balansinė vertė (6693,77 Eur). (įsigijimo savikaina 6936,73 nuvertėjimas 242,96 nuvertėjęs pripažintas, už paslaugas pavėlavus apmokėti 342 d. ir daugiau).

83. Sukauptas gautinas sumas (FBA, eil. Nr. C.III.5) sudaro sukauptiems atostoginiams iš biudžeto lėšų padengti (22 435,92 Eur) ir sukauptos sumos už pervestas į biudžetą įstaigos pajamų lėšas (112,24 eur)

Pinigai ir pinigų ekvivalentai

84. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikiama (FBA. eil. Nr. C.V) .

85. Pinigus ir pinigų ekvivalentus ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro pinigų likutis banko sąskaitose; tėvų įmokų lėšų likutis sąskaitoje 39,48 Eur, paramos lėšų likutis 1 498,47 Eur.

Finansavimo sumos

86. Informacija apie finansavimo sumas pagal šaltinį, paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikiama pagal 20-to VSAFAS 4 priedo formą, (FBA. eil. Nr. D.I,II,IV).

87. Gautų finansavimo sumų iš valstybės biudžeto likučio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA, eil. Nr. D.I) nėra.

88. Gautų finansavimo sumų iš savivaldybės biudžeto likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA, eil. Nr. D.II) sudaro sumos , gautos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios ilgalaikio materialiojo turto likutinei vertei (480 517,40 Eur).

89. Gautų finansavimo sumų iš kitų šaltinių likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (FBA, eil. Nr. D.IV) sudaro sumos , gautos nepiniginiam turtui įsigyti, lygios materialiojo turto likutinei vertei (7 799,10 Eur), ir piniginių lėšų likutis sąskaitoje (1 498,47 Eur).

Įsipareigojimai

90. Tiekėjams mokėtinas sumas (FBA, eil. Nr. E.II. 9) kreditinis įsiskolinimas už komunalines paslaugas nėra.

91. Sukauptas mokėtinas sumas biudžetui (FBA, eil. Nr. E.II.11), sudaro sukauptas atostogų rezervas .

92. Su darbo santykiais susijusius įsipareigojimus nėra .

Veiklos rezultatų ataskaita

93. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.1 „Finansavimo pajamos iš valstybės biudžeto“ sudaro finansavimo pajamos iš VB mokymo lėšos, VB socialinės parama (moksleivių nemokamas maitinimas)

94. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.2 „Finansavimo pajamos iš savivaldybių biudžetų“ sudaro finansavimo pajamos iš Šiaulių m. savivaldybės biudžeto, vaiko išlaikymo įstaigoje kompensavimo lėšos.

95. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.3 „Finansavimo pajamos iš ES“ sudaro projekto finansavimo pajamos.

95. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr.A.I.4 „Finansavimo pajamos iš kitų šaltinių“ sudaro paramos lėšos.

96. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. Nr.A.III.1.,P21 „Pagrindinės veiklos kitos pajamos“ sudaro priskaičiuotos tėvų įmokos už vaiko išlaikymą įstaigoje , darbuotojų maitinimo, atsitiktinės paslaugos.

97. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil. VRA Nr.B,P02, pateikiamos įstaigos sąnaudos.

98. Veikos rezultatų ataskaitoje pagal 2019-12-31 duomenis eil VRA Nr. B.I. P22 , įstaigos darbo užmokesčio ir soc. draudimo sąnaudos.

100. Finansinės ir investicinės veikla VRA Nr. E, P23, delspinigiai.

101. Apskaitos politikos keitimo ir esminių apskaitos klaidų taisymo įtakos per ataskaitinį laikotarpį įstaigoje nebuvo.

102. Grynasis turtas gautas einamojo ataskaitinio laikotarpio, perviršis ar deficitas susumavus su perviršiu metų pradžioje – 3 722,38 Eur.

Segmentai

103 . 2019 m. informacija pagal veiklos segmentus pateikiama pagal 25-to VSAFAS priedo formą , P2

Nebalansinė sąskaita

104. Naudojamas įstaigos veikloje inventorių apskaitomas nebalansinėje sąskaitoje. Jo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 103 912,31 Eur.

105. Lopšelis-darželis „Žirniukas“ pagal 2006 m. rugsėjo 22 d. valstybinės žemės panaudos sutartį Nr.PN29/04-0133 naudoja 0,8474 ha ploto žemės sklypą, valstybės ir savivaldybės funkcijoms atlikti. Sutartis sudaryta dvidešimt penkeriems metams nuo sudarymo dienos, bet ne ilgesniam laikotarpiui nei reikia valstybės ir savivaldybės funkcijoms atlikti. Indeksuota neatlygintinai pagal panaudos sutartį naudojamo žemės sklypo vertė 86 143, 71 Eur., ši suma apskaitoma nebalansinėje sąskaitoje.

106. Įstaigos nebalansinėje sąskaitoje apskaitoma 8 vnt. konteineriai komunalinėms atliekoms , pagal sutartį Nr. AZL-68, 2007 m. rugsėjo 24d..

107. Lopšelis-darželis „Žirniukas“ nuo 2011 balandžio 01d. dalyvauja programoje “Pienas vaikams“ ir “Vaisių vartojimo skatinimas mokyklose“. Per 2019 m. nebalansinėje sąskaitoje apskaitoma suma 1 277,83 Eur

Kitos pastabos

108. Per ataskaitinį laikotarpį lopšelyje-darželyje apskaitiniai įverčiai nebuvo keičiami.

109. Esminių ir neesminių klaidų per ataskaitinį laikotarpį nepastebėta.

110. Lopšelio-darželio „Žirniukas“ restruktūrizavimas nevyksta ir nėra numatytas.

111. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto pokyčių per ataskaitinį laikotarpį nenustatyta.

112. Teisinių ginčų per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Direktorė

Laima Tiepeliene

Vyr.buhalterė

Virginija Butkienė